

DECRETO DEL DIRETTORE

Oggetto: L. R. 35/2021 – D. lgs 50/2016 – D.L. 76/20202 – D.L. 77/2021. Acquisizione area, stand preallestito personalizzato e servizi di promozione della Regione Marche in occasione della fiera Bit Milano 2023 – importo € 397.672,00 più IVA al 22%, oltre a spese eventuali di importo massimo € 3.000,00 più IVA – CIG 9632840709

- VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;
- RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;
- VISTA la Legge Regionale 13 dicembre 2021, n. 35 “Istituzione dell’Agenzia per il turismo e l’internazionalizzazione delle Marche (ATIM). Modifiche alle leggi regionali 11 luglio 2006, n. 9 e 30 ottobre 2008, n. 30” (BURM 23 dicembre 2021, n. 107)” e s.m.i.;
- VISTA la Legge Regionale 18 maggio 2004, n. 13 “Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale” (BURM 27 maggio 2004, n. 54) e ss.mm.ii.;
- VISTA la D.G.R. n. 877 del 11 luglio 2022 “Art. 4 della Legge Regionale n. 35/2021. Conferimento dell’incarico di Direttore dell’Agenzia per il turismo e l’internazionalizzazione delle Marche - ATIM” che incarica il dott. Marco Bruschini alla direzione dell’ATIM
- VISTO il Decreto del Direttore n. 2 del 19/12/2022, ad oggetto “Approvazione del programma operativo annuale delle attività e del Bilancio preventivo, ai sensi dell’articolo 5 comma 2 lettere b) e c) della Legge Regionale 13 dicembre 2021, n. 35”

DECRETA

- 1) di procedere all’avvio di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell’art. 63 comma 2 lettera b punto 2) del D.Lgs. 50/2016, per l’acquisizione di un’area espositiva ed allestimento personalizzato per uno stand di mq. 498 per la partecipazione alla Borsa Internazionale del Turismo 2023 che si terrà a Milano dal 12 al 14 febbraio 2023, per un importo di € 397.672,00 più IVA al 22% per un importo complessivo pari a € 485.159,84, oltre ad eventuali spese imprevedute e varie che si dovessero rendere necessarie durante lo svolgimento della fiera di importo massimo stimato in € 3.000,00 più IVA nella misura dovuta – CIG 9632840709;
- 2) di affidare, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, il servizio di cui al punto 1) del presente decreto alla Società FIERA MILANO SPA con sede in Piazzale Carlo Magno, 1 – 20149 Milano – CF e P. Iva 13194800150;
- 3) di stabilire che il presente affidamento è efficace a seguito della verifica del possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.Lgs.50/2016 in capo all’affidatario;



- 4) di approvare il seguente allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:
Lettera-Contratto da inviare all'operatore economico sopra specificato (Allegato B);
- 5) di disporre che il contratto verrà perfezionato attraverso le modalità previste dall'articolo 32 comma 14 del d. Lgs. 50/2016;
- 6) di dare atto che la copertura finanziaria è garantita dagli stanziamenti di spesa previsti sul bilancio preventivo 2023-2025 al conto: *costi per prestazioni di servizi / acquisto di servizi per attività promozionale in materia di turismo*, come di seguito specificato:

annualità	importo
2023	€ 488.819,84

- 7) che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è il Dottor Marco Bruschini;
- 8) che l'obbligazione di cui al presente atto è esigibile entro l'annualità 2023;
- 9) di dare atto che, come da nota n. 98 del 24.03.2010 del Datore di Lavoro della Regione Marche, in considerazione della tipologia del servizio e visto il comma 3 bis all'art. 26 del D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09, non si rende necessario redigere il D.U.V.R.I. e che gli oneri della sicurezza sono pari a Euro 0,00;
- 10) di provvedere, con successivi atti, alla liquidazione delle somme dovute dietro presentazione di idonea e regolare documentazione di spesa e sulla base delle effettive prestazioni effettuate;
- 11) di pubblicare il presente atto sul sito www.regione.marche.it/atim sezione "Amministrazione trasparente".

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il direttore
(Marco Bruschini)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO**Normativa di riferimento**

- Legge Regionale 13 dicembre 2021, n. 35 *“Istituzione dell’Agenzia per il turismo e l’internazionalizzazione delle Marche (ATIM). Modifiche alle leggi regionali 11 luglio 2006, n. 9 e 30 ottobre 2008, n. 30”*;
- D.G.R. n. 877 del 11 luglio 2022 *“Art. 4 della Legge Regionale n. 35/2021. Conferimento dell’incarico di Direttore dell’Agenzia per il turismo e l’internazionalizzazione delle Marche - ATIM”*;
- Legge Regionale 18 maggio 2004, n. 13 *“Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale”* e ss.mm.ii.;
- D.Lgs . n. 50 del 18 aprile 2016 – *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- D.L. 16/07/2020, n. 76 *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”* convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 11/09/2020 n. 120 e successive modificazioni;
- D.L. 31 maggio 2021, n. 77 . *Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure* e ss. mm. ii.;
- Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* Approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e ss.ss.ii.;
- L.R. 22 luglio 2013, n. 19 - *Disciplina dei procedimenti contrattuali regionali*;
- Decreto SVE n. 191 del 30/11/2022 recante *“Legge regionale 13 dicembre 2021, n. 35 – art. 9 comma 1 lettera b) – Trasferimento ad ATIM di risorse regionali destinate alla realizzazione delle attività previste nel Programma operativo annuale delle attività per l’anno 2023 – impegno di spesa a carico del capitolo 2070110414 del Bilancio 2022-2024, annualità 2023 - euro 1.800.000,00”*;

Motivazione

Con legge regionale n. 35 del 13/12/2021 è stata istituita l’Agenzia per il turismo e l’internazionalizzazione delle Marche (ATIM), quale strumento operativo della Giunta regionale in materia di turismo e internazionalizzazione, al fine di migliorare l’efficacia e l’efficienza dell’attività della Regione nella promozione, sviluppo e competitività del territorio.

Con D.A. n. 13 del 20/5/2021 è stato approvato il Piano Regionale del Turismo 2021-2023, con il quale si delineano gli obiettivi strategici e le linee di intervento in materia di promozione turistica per gli anni 2021/2023, individuando, tra gli altri, quale obiettivo operativo il rilancio del settore turistico attraverso azioni efficaci di comunicazione e marketing in grado di permeare fortemente il mercato, raggiungere un pubblico sempre più vasto, e migliorare la performance di tutto il settore turistico. La misura 4, ad obiettivo tematico *“Fiere, incoming ed eventi nazionali ed esteri”*, si propone di articolare le attività promozionali svolte dalla Regione Marche, in linea con quanto definito dall’attuale quadro normativo, in un programma di interventi, funzionali allo



sviluppo dei prodotti turistici regionali e all'incontro tra l'offerta turistica marchigiana e la domanda sui mercati target. Al fine di rendere l'azione di promozione più efficace, si propone un mix di diversi strumenti, da quelli tradizionali, a quelli più innovativi: fiere, workshop, roadshow, azioni scouting su nuovi ed emergenti mercati, press ed educational tour mirati, in grado di qualificare l'immagine della regione e offrire concrete opportunità di business agli operatori, anche mediante innovative tecnologie di contatto B2B e B2C, per rendere sempre più disponibile e diffusa la proposta regionale. Tali attività possono realizzarsi anche tramite l'acquisto di spazi espositivi nelle fiere ed eventi di rilevanza nazionale.

Il Programma operativo annuale delle attività 2023, approvato con Decreto n. 2 del 19/12/2022, prevede tra le azioni da svolgere la presenza particolarmente significativa alla Borsa Italiana del Turismo (BIT), in programma a Milano dal 12 al 14 febbraio 2023, in quanto considerata tra gli appuntamenti italiani più importanti per la promozione del turismo in Italia e per la commercializzazione dell'offerta per l'anno di riferimento. Connettendo il mondo dei professionisti del settore in un contesto totalmente b2b, ma che contemporaneamente offre agli appassionati di viaggi l'opportunità di incontrare direttamente professionisti del settore provenienti da tutto il mondo, la partecipazione alla fiera garantirà la massima visibilità alle azioni promozionali promosse nel territorio della Regione Marche. Il Programma prevede la realizzazione di uno stand fortemente innovativo, sostenibile e con aree specifiche di intrattenimento, degustazione, dibattiti, formazione e ospitalità, con soluzioni esteticamente contemporanee ed utilizzo di strumenti informatici e tecnici all'avanguardia, al fine di trasmettere un messaggio unitario e coinvolgente e fornire un'immagine moderna e competitiva.

Nello specifico, nelle scorse settimane si è già attivata una negoziazione con Fiera Milano Spa, soggetto unico autorizzato a dialogare con l'ATIM, in quanto esclusivista per l'affitto degli spazi espositivi all'interno del Padiglione fieristico di Fiera Milano City presso il quale si svolgerà l'evento in questione, data la necessità di acquisire uno spazio espositivo di complessivi 498 mq, con servizi personalizzati vari in una posizione di alta visibilità, compresi i relativi servizi aggiuntivi ovvero quota di iscrizione ed attivazione delle polizze assicurative obbligatori di base, forniture di energia, rete e pulizie. Si precisa che lo spazio preallestito verrà personalizzato come indicato nel capitolato tecnico e dei servizi inclusi di cui all'ID 19|01/02/2023|ATIM, che prevede la fornitura di arredo a noleggio, impianto elettrico e servizi di grafica e multimedia, oltre ad extra inclusi (attrezzature cucina, impianto idrico, linea internet WiFi e servizio di sorveglianza).

Relativamente al costo complessivo stimato per questa operazione, esso è stato quantificato in complessivi € 397.672,00 (iva al 22% esclusa) per l'area di stand e l'allestimento personalizzato, come da offerta presentata all'ID 18|31/01/2023|ATIM, oltre a spese eventuali e non preventivabili che si dovessero rendere necessarie durante lo svolgimento della fiera, di importo massimo stimato in € 3.000,00 oltre IVA, previamente da concordarsi tra le parti,

Nel prezzo dell'area (462 mq + 36 mq soppalco), sono compresi i 55 co-espositori registrati e relative quote d'iscrizione e la quota iscrizione titolare stand. L'offerta è riferita alla realizzazione dello stand preallestito e personalizzato con servizi vari come da progetto concordato con Fiera Milano spa.

La proposta di fornitura risulta essere vantaggiosa e congrua per l'ATIM in quanto l'offerta include uno sconto di 14.000,00 € sul prezzo di listino per l'allestimento. La società Fiera Milano,



oltre ad essere esclusivista per gli spazi sopra indicati, si configura come l'operatore più qualificato per garantire i servizi di allestimento presso lo spazio espositivo di Fiera Milano in termini di esperienza, competenza e qualità degli stessi, capaci di offrire la miglior rispondenza a quelle che risultano essere le esigenze della Regione e degli operatori presenti.

All'operatore economico sopra indicato, sono stati inviati via pec il documento denominato "Schema di contratto" e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nonché il patto d'integrità, il modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010, tutti documenti sottoscritti con firma digitale dall'operatore stesso e conformi (ID 42|08/02/2023). La società è inserita nella lista degli operatori economici verificati all'interno del FVOE, per i quali è stata eseguita con esito positivo la verifica di tutti i requisiti di partecipazione in occasione di procedure di affidamento.

Si dà atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi all'oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura.

Si è verificato che il servizio oggetto della presente procedura non è presente nel catalogo dei prodotti acquisibili mediante il mercato elettronico della pubblica amministrazione e pertanto non è possibile procedere all'acquisto di detto servizio tramite MEPA.

Si dichiara che la presente procedura rispetta i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. 50/2016.

La liquidazione del corrispettivo avverrà dietro presentazione di idonea e regolare documentazione e secondo le modalità previste dal contratto e dal documento denominato "Schema di lettera contratto" allegato al presente atto (allegato B).

La copertura finanziaria è garantita dagli stanziamenti di spesa previsti sul bilancio preventivo 2023-2025 al conto: *costi per prestazioni di servizi / acquisto di servizi per attività promozionale in materia di turismo*, come di seguito specificato:

annualità	importo
2023	€ 488.819,84

L'obbligazione di cui al presente atto è esigibile entro l'annualità 2023.

Si dà atto che, come da nota n. 98 del 24.03.2010 del Datore di Lavoro della Regione Marche, in considerazione della tipologia del servizio e visto il comma 3 bis all'art. 26 del D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09, non si rende necessario redigere il D.U.V.R.I. e che gli oneri della sicurezza sono pari a Euro 0,00.

Tutto ciò premesso si propone l'adozione del presente atto;

Il responsabile del procedimento
(*Marco Bruschini*)

Documento informatico firmato digitalmente



ALLEGATI

- Allegato A: Attestazione contabile
- Allegato B: Schema di lettera contratto

